

Módulo I			
Clave	Nombre de la Asignatura	C	H
	Metodología de la Investigación	2	32
	Derecho Adm. Dominicano	2	32
	Fundamentos Constitucionales del Derecho Administrativo	1	32
	Fuentes y Principios del Derecho Administrativo	2	16
	Teoría General de la Organización Adm.	2	32

Módulo II			
Clave	Nombres de la Asignaturas	C	H
	Los Actos Administrativo y Sistema de Valoración Probatoria	2	32
	Procedimientos Adm. y Jurisdicción Administrativa	3	48
	Procedimientos Especiales ante la Jurisdicción Administrativa	1	16
	Función Pública y Carrera Administrativa	2	32
	Ética Jurídica	2	32

Módulo III			
Clave	Nombre de la Asignatura	C	H
	Derecho Impositivo Dominicano	1	16
	Deberes y Facultades de los Sujetos intervinientes en el Derecho Impositivo Dominicano	2	32
	Procedimientos de Fiscalización del Órgano Impositivo	1	16
	Infracciones Tributarias y Extinción de la Obligación	2	32

Módulo IV			
Clave	Nombre de la Asignatura	C	H
	Teoría de los Contratos Administrativos	2	32
	Régimen sancionador administrativo	2	32
	Responsabilidad Patrimonial de la Administración Pública	1	6
	Vías Recursivas en el Derecho Administrativo	1	16
	Ejecución de la Sentencia Administrativa	1	16

Módulo V			
Clave	Nombre de la Asignatura	C	H
	Seminario: Organización Administrativa Municipal	1	16
	Seminario: De Bienes Públicos y Servicios Públicos	1	16
	Seminario: Derecho de Protección del Medio ambiente	1	16
	Seminario: Metodología de la Investigación	1	16
	Tesis:	12	192

## Autoridades de la Facultad de Ciencias Jurídicas y Políticas

Gestión 2022-2026

*Héctor Pereyra Espailat, M.A.*  
Decano

*Dra. Carmen E. Chevalier Caraballo*  
Vicedecana

*Martin Montilla Luciano, M.A.*  
Director de la Escuela de Derecho

*José Rafael Almonte, M.A.*  
Director de la Escuela de Ciencias Políticas

*Mtra. Juana Inés Ferreira*  
Directora de Postgrado

*Mtra. Eva García*  
Directora de Unidad Continuada

*Lic. Pantaleón Paniagua*  
Director de Monográfico

*Licda. Oddalis Sánchez Pineda*  
Coordinadora Administrativa

Teléfono: 809-535-8273, Ext. 3266, 3267  
Email: [postgradofcjp@gmail.com](mailto:postgradofcjp@gmail.com),  
Ciudad Universitaria Santo Domingo, D.N.  
República Dominicana.



**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE  
SANTO DOMINGO**

FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS Y POLÍTICAS  
División de Postgrado y Educación Permanente

**Maestría en Derecho Administrativo y  
Procesal Administrativo**



El Programa de Maestría Profesionalizante en Derecho Procesal Administrativo tiene como propósito desarrollar un proceso de formación en las aéreas temáticas de esta disciplina jurídica que más directamente se relacionan con la institucionalidad democrática, el Estado de Derecho, la buena administración, la regulación constitucional del sistema económico y la teoría del Estado más adecuado para la gestión del gobierno de conformidad con las exigencias de un auténtico Estado Social y democrático de derecho.

El compromiso de la Universidad Autónoma de Santo Domingo, en todas las áreas del saber la hace deudora para con el conglomerado de abogados de la República Dominicana, de programas de IV nivel que le permita tener a su disposición las herramientas cognitivas imprescindibles para el ejercicio de la abogacía en la República Dominicana.

### Objetivos Generales

La Maestría Profesionalizante en Derecho Procesal Administrativo tiene como objetivo capacitar un cuerpo de profesionales del derecho involucrado, desde distintas posiciones y practicas institucionales, en el quehacer propio de la reforma y modernización del Estado, con el propósito de que pueda realizar un aporte a dicho proceso utilizando las herramientas, conocimientos y habilidades suministrando en el desarrollo de la maestría, donde se proporcionaran las herramientas dogmáticas primordiales para el conocimiento en la materia procesal administrativa, desarrollando habilidades para la investigación, logrando un cambio de paradigma respecto de la normativa procesal administrativa en el participante.

### Objetivos Específicos

- Tratar los aspectos nodales del proceso administrativo en nuestro país.
- Contribuir a fomentar una cultura de debate y discusión informada capaz de profundizar los contenidos, a la luz de los cuales ha de llevarse a cabo el referido proceso de reformas institucionales.

- Introducir al participante en los fundamentos doctrinarios de la nueva normativa procesal administrativa.
- Desarrollar los principios rectores del nuevo proceso administrativo y tributario.
- Examinar la Ley No. 107-13 (Ley de Derechos de las personas en sus relaciones con la administración y procedimiento administrativo), sus particularidades, en lo relativo al proceso común para todas las materias ligada a la administración pública.
- Analizar el acto administrativo de conformidad al nuevo régimen legal.
- Conocer el régimen organizacional de la administración pública (Ley No. 247-12 Orgánica de la Administración Pública).
- Facilitar una comprensión del funcionamiento institucional en el país, a la luz de un análisis de la historia y de la perspectiva que el tema de la reforma administrativa ha desempeñado en la experiencia dominicana.

### Metodología

Tomando en cuenta los avances de la pedagogía moderna, la metodología dependerá del ejercicio del principio de libertad de cátedra del facilitador a cargo de cada asignatura que, ciertamente, debe ser un maestro o doctor conocedor de las materias, que, dentro de los ejercicios de naturaleza docente se recomienda utilizar los siguientes:

- Asignación de lecturas sobre los temas internacionales y experiencias extranjeras en la implantación de un procedimiento común para toda la administración pública que permitan al docente desarrollar su función teniendo como marco los principios y objetivos señalados.
- Asignación de lecturas de resoluciones de tribunales nacionales o internacionales relacionadas a la asignatura, que permitan al participante percibir el impacto de dichas decisiones sobre el tema a discutir.
- Utilización del método de discusión de casos, donde un participante o grupo de participantes presenten

ante la clase y provocar una discusión que genere interés y sentido de pertenencia.

- Control de lectura sobre temas de interés y análisis de doctrina moderna sobre los temas a tratar.
- En el desarrollo de las habilidades y sin perjuicio del aprovechamiento de otras destrezas, sería adecuado la preparación de sesiones en las que, sobre una pluralidad de supuestos prácticos, los discentes se vieran obligados a estructurar enunciativa y sintéticamente todos los datos fácticos o jurídicos sustentativos de cada tesis.

### Documentación Requerida

- ✓ Formulario de inscripción completo.
- ✓ Acta de nacimiento original certificada y legalizada.
- ✓ Tres (3) fotografías –rostro de frente, tamaño 2” X 2”.
- ✓ Título de grado legalizado por el MESCyT.
- ✓ Record de calificaciones de grado legalizado en el MESCyT.
- ✓ Copia fotostática de la Cédula de Identidad y Electoral.
- ✓ Certificado médico expedido por el dispensario médico de la UASD.
- ✓ Un resumen de su curriculum vitae.
- ✓ Examen de admisión, costo RD\$ 500.00
- ✓ Pagar el derecho de inscripción.

### Costo por participante:

Examen de admisión	RD\$ 500.00
Inscripción	RD\$ 20,000.00
<b>(PAGO DE INSCRIPCIÓN NO REEMBOLSABLE)</b>	
17 Cuotas mensual de	RD\$ 10,000.00
Inscripción de tesis (Asesoría de tesis)	RD\$ 15,000.00
<b>(SUJETO A MODIFICACIÓN SIN PREVIO AVISO)</b>	
Examen de tesis	<b>RD\$ 12,000.00</b>
<b>(SUJETO A MODIFICACIÓN SIN PREVIO AVISO)</b>	
<b>Costo total</b>	<b>RD\$ 217,500.00</b>

### Duración del Programa

El programa tiene una duración de dieciocho (18) meses de clases presenciales y seis (6) meses de investigación.